

2027학년도 인천해사고등학교 신입생 원서접수 제출서류 안내

■ 제출 유의사항

1. 제출서류는 서류 제출일로부터 2주 이내 발급한 서류에 한합니다.(별도의 유효기간이 설정된 서류는 제외)
2. “입학원서, 개인별 성적 일람표, 개인정보 제공 및 활용 동의서, 사회통합전형 대상자 확인서, 부정입학 방지 학부모 확인서”는 반드시 본교 입학전형 홈페이지에서 원서접수 후 출력하시기 바랍니다.
3. 모든 제출서류는 컬러 스캔 후 원서접수 사이트에 하나의 PDF파일로 업로드바랍니다. (파일명 : 수험번호_성명 ex) 1141_홍길동)
4. 원활한 서류 확인을 위해 스캔 시 제출서류 번호 순서대로 정렬 바랍니다.
5. 별도의 방문 및 우편 제출은 하지 않습니다.(단 특례입학대상자는 방문 접수만 가능)
6. 원서접수 기간 내에만 서류 제출이 가능합니다.
(원서접수 기간 : 2026.10.19.(월) 09:00 ~ 2026.10.22.(목) 17:00)
7. 서류 확인에 시간이 다소 소요되므로, 원서접수 후 신속한 서류 제출 바랍니다.
8. 서류를 잘못 제출하거나 제출서류가 미비할 경우 불합격 등 불이익이 발생할 수 있으니, 안내된 서류를 잘 준비했는지 재차 확인 후 제출 바랍니다.

■ 제출서류 안내

I. 일반전형

번호	제출 서류	
1	<ul style="list-style-type: none"> • 입학원서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인·보호자·담임교사는 서명 또는 날인 	
2	<ul style="list-style-type: none"> • 개인별 성적 일람표 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인 및 담임교사는 서명 또는 날인 	
3	<ul style="list-style-type: none"> • 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 지원자 및 보호자 서명 또는 날인 	
4	졸업예정자/졸업자	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활기록부Ⅱ 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 9/30자 마감 반영 후 상급학교진학용, 옵션은 제외없이 출력 (졸업자는 졸업일까지 반영된 생활기록부 제출) - 학교장 직인으로 원본 대조필 및 간인 처리
	검정고시 합격자	<ul style="list-style-type: none"> • 중학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 1부 • 성적증명서 1부(정부24 사이트에서 발급)

II. 특별전형-사회통합전형-기회균등전형

번호	제출 서류		
1	• 입학원서 1부 - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인·보호자·담임교사는 서명 또는 날인		
2	• 개인별 성적 일람표 1부 - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인 및 담임교사는 서명 또는 날인		
3	• 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 지원자 및 보호자 서명 또는 날인		
4	졸업예정자/졸업자	• 학교생활기록부Ⅱ 사본 1부 - 9/30자 마감 반영 후 상급학교진학용, 옵션은 제외없이 출력 (졸업자는 졸업일까지 반영된 생활기록부 제출) - 학교장 직인으로 원본 대조필 및 간인 처리	
	검정고시 합격자	• 중학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 1부 • 성적증명서 1부(정부24 사이트에서 발급)	
5	• 사회통합전형 대상자 확인서 1부 - 인터넷 접수 후 출력 - 지원자 주민등록번호 수기로 기재 - 출력물에 학교장 직인, 본인·보호자는 서명 또는 날인		
6	• 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서 1부 - 인터넷 접수 후 출력 - 지원자 및 보호자의 생년월일 수기로 기재 - 출력물에 본인·보호자는 서명 또는 날인		
7	• 주민등록등본 1부		
8	• 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부		
9	국민기초생활 수급자 또는 자녀		▶ 국민기초생활수급자증명서 1부
	한부모가족지원대상자		▶ 한부모가족증명서 1부
	국가보훈대상자 또는 자녀		▶ 국가유공자(유족 또는 가족) 확인서 1부 (교육지원대상자가 아닌 자)
	법정 차상위 계층	차상위 자활대상자	▶ 차상위 자활근로 확인서 1부
		차상위 본인부담경감대상자	▶ 차상위 본인부담 경감대상자 확인서 1부
		차상위 장애수당대상자	▶ 차상위 장애수당 대상자 확인서 1부
		차상위 장애연금대상자	▶ 차상위 장애인연금 대상자 확인서 1부
		차상위계층 확인서 발급대상자	▶ 차상위계층 확인서 1부
	기준 중위소득 50% 이하(차상위계층)인 가구의 자녀		▶ 교육급여수급자 증명서 1부
기준 중위소득 60% 이하(차상위계층)인 가구의 자녀		▶ 교육비지원(급식비, 정보화 지원 포함) 확인서 1부	

Ⅲ. 특별전형-사회통합전형-사회다양성 전형

번호	제출 서류	
1	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인·보호자·담임교사는 서명 또는 날인 	
2	<ul style="list-style-type: none"> 개인별 성적 일람표 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인 및 담임교사는 서명 또는 날인 	
3	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 지원자 및 보호자 서명 또는 날인 	
4	졸업예정자/졸업자	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활기록부Ⅱ 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 9/30자 마감 반영 후 상급학교진학용, 옵션은 제외없이 출력 (졸업자는 졸업일까지 반영된 생활기록부 제출) - 학교장 직인으로 원본 대조필 및 간인 처리
	검정고시 합격자	<ul style="list-style-type: none"> • 중학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 1부 • 성적증명서 1부(정부24 사이트에서 발급)
5	<ul style="list-style-type: none"> 사회통합전형 대상자 확인서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 지원자 주민등록번호 수기로 기재 - 출력물에 학교장 직인, 본인·보호자는 서명 또는 날인 	
6	<ul style="list-style-type: none"> 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 지원자 및 보호자의 생년월일 수기로 기재 - 출력물에 본인·보호자는 서명 또는 날인 	
7	<ul style="list-style-type: none"> 주민등록등본 1부 	
8	<ul style="list-style-type: none"> 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부 	
9	<ul style="list-style-type: none"> 건강보험증 사본(최근 2년내 발급본) 또는 건강보험자격확인서 1부 (택1) 	
10	<ul style="list-style-type: none"> 건강보험자격득실확인서 1부 (부, 모, 소득있는 형제·자매 모두) 	
11	<ul style="list-style-type: none"> 최근 6개월(4월~9월)의 보험료 고지서 또는 납부확인서 또는 영수증 1부 (택1) (부, 모, 소득있는 형제·자매 모두) 	
12	다문화가정 자녀	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 국적취득사실증명서 또는 외국인등록증명서 1부 (택 1) ▶ 이혼가정 등의 경우 가족관계증명서 1부(자녀 기준)
	한부모가정 자녀	▶ 혼인관계증명서(이혼사항 또는 사망사항 기재) 1부
	북한이탈주민 또는 자녀	▶ 북한이탈주민등록확인서 1부
	아동복지시설보호 아동	▶ 복지시설재원증명서 1부
	도서·벽지 소규모학교 출신자	▶ 소규모 학교 확인서 1부 (8쪽 붙임서류) (강화군, 옹진군, 중구 영종·용유 관내 학교)
	소년·소녀 가장, 조손가정의 자녀	▶ 사실관계확인서 1부
	입양 자녀(입양된 자녀)	▶ 입양관계증명서 1부
	순직 공무원(군인·경찰·교원·소방관·교정 등) 자녀	▶ 순직확인서 1부
	군인, 경찰, 소방공무원, 환경미화원, 우편집배원의 자녀	▶ 재직증명서(10년 이상 재직기간 명시) 1부
	장애의 정도가 심한 장애인 자녀	▶ 부모의 장애인등록증 사본 또는 장애인 증명서 1부
	다자녀가정(3자녀 이상) 자녀	▶ 번호 1~11만 제출
	산업재해근로자 자녀	▶ 보험급여지급확인원 1부

IV. 특별전형-선원가족전형

번호	제출 서류	
1	<ul style="list-style-type: none"> • 입학원서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인·보호자·담임교사는 서명 또는 날인 	
2	<ul style="list-style-type: none"> • 개인별 성적 일람표 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인 및 담임교사는 서명 또는 날인 	
3	<ul style="list-style-type: none"> • 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 지원자 및 보호자 서명 또는 날인 	
4	졸업예정자/졸업자	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활기록부Ⅱ 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 9/30자 마감 반영 후 상급학교진학용, 옵션은 제외없이 출력 (졸업자는 졸업일까지 반영된 생활기록부 제출) - 학교장 직인으로 원본 대조필 및 간인 처리
	검정고시 합격자	<ul style="list-style-type: none"> • 중학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 1부 • 성적증명서 1부(정부24 사이트에서 발급)
5	<ul style="list-style-type: none"> • 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 지원자 및 보호자의 생년월일 수기로 기재 - 출력물에 본인·보호자는 서명 또는 날인 	
6	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록등본 1부 	
7	<ul style="list-style-type: none"> • 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부 	
8	승무경력 5년 이상의 선원, 해경, 해군의 자녀 또는 형제자매	<ul style="list-style-type: none"> • 승무경력증명서 1부(각 지방해양수산청 및 해당기관 발급)

V. 정원 외 선발-국가유공자

번호	제출 서류	
1	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인·보호자·담임교사는 서명 또는 날인 	
2	<ul style="list-style-type: none"> 개인별 성적 일람표 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인 및 담임교사는 서명 또는 날인 	
3	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 지원자 및 보호자 서명 또는 날인 	
4	졸업예정자/졸업자	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부Ⅱ 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 9/30자 마감 반영 후 상급학교진학용, 옵션은 제외없이 출력 (졸업자는 졸업일까지 반영된 생활기록부 제출) - 학교장 직인으로 원본 대조필 및 간인 처리
	검정고시 합격자	<ul style="list-style-type: none"> 중학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 1부 성적증명서 1부(정부24 사이트에서 발급)
5	<ul style="list-style-type: none"> 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 지원자 및 보호자의 생년월일 수기로 기재 - 출력물에 본인·보호자는 서명 또는 날인 	
6	<ul style="list-style-type: none"> 교육지원대상자 증명서 1부 	
7	<ul style="list-style-type: none"> 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부 	

VI. 정원 외 선발-특례입학대상자 (아래 서류를 지참하여 방문 접수 바랍니다.)

번호	제출 서류	
1	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인·보호자·담임교사는 서명 또는 날인 	
2	<ul style="list-style-type: none"> 개인별 성적 일람표 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 학교장 직인, 본인 및 담임교사는 서명 또는 날인 	
3	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 출력물에 지원자 및 보호자 서명 또는 날인 	
4	졸업예정자/졸업자	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부Ⅱ 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 9/30자 마감 반영 후 상급학교진학용, 옵션은 제외없이 출력 (졸업자는 졸업일까지 반영된 생활기록부 제출) - 학교장 직인으로 원본 대조필 및 간인 처리
	검정고시 합격자	<ul style="list-style-type: none"> 중학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 1부 성적증명서 1부(정부24 사이트에서 발급)
5	<ul style="list-style-type: none"> 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 접수 후 출력 - 지원자 및 보호자의 생년월일 수기로 기재 - 출력물에 본인·보호자는 서명 또는 날인 	

구분 구비서류 (각 1부)	특례입학대상자 (초·중등교육법 시행령 제82조 제3항 제2호, 제3호 대상자)				발급처
	제2호			제3호	
	가목	나목	다목		
교육지원대상자 증명서				○	행정구청 및 주민센터(행정복지센터), 정부24 홈페이지
가족관계증명서			○		행정구청 및 주민센터(행정복지센터), 대법원 전자가족관계등록시스템 홈페이지
외국학교 전(全) 학년 성적(재학)증명서	○	○	○		해당 외국학교 발급 후 영사 확인 또는 아포스티유 인증
유학 전, 국내 최종학교 제적(졸업 등)증명서	(○)	(○)			가까운 초·중·고교
출입국에 관한 사실 증명	○ (부,모,학생)	○ (부,모,학생)	○ (학생)		행정구청 및 주민센터(행정복지센터), 출입국 관리사무소, 정부24 홈페이지
전 가족이 등재된 주민등록등본	○	○	(○) 부모중 1인이 한국인인 경우	○	행정구청 및 주민센터(행정복지센터), 정부24 홈페이지
국내 거소사실 증명서 [또는 영주권(시민권) 사본]	(○) (부,모,학생)		(○) (부,모)		행정구청 및 주민센터(행정복지센터), 출입국 관리사무소, 정부24 홈페이지
재외국민등록부 등본 [또는 외국거주기간 확인서]	○ (부,모,학생)				재외공관 외교부 영사서비스과, 영사민원24 홈페이지
과학기술자, 교수요원의 정부초청 또는 추천서 사본		○			주무부처
제3국 수학인정서	(○)				부모 체류국 재외공관
우리나라에서의 외국인등록사실 증명			○ (부,모,학생)		행정구청 및 주민센터(행정복지센터), 출입국 관리사무소, 정부24 홈페이지
북한이탈주민 등록확인서				○	해당 행정구청, 정부24 홈페이지
학력확인서				○	행정구청 및 주민센터(행정복지센터), 하나포털 홈페이지

※ 구비서류 중 ()은 해당자에 한하여 제출함

※수험번호

2027학년도 사회통합전형 지원을 위한
소규모 학교 확인서

전형 요강	전형	사회통합 전형		
	지원 자격	인천광역시 강화군, 옹진군, 중구 영종·용유 관내 중학교 중 졸업 학년의 학생 수가 50명 이내인 학교에서 2학년 3월 1일부터 원서 접수일까지 계속 재학 중인 자 <small>(2026.7.1.자부터) 행정체제 개편에 따라 중구 영종·용유 → 영종구 변경</small>		
확인 내용	① 3학년 재학생 수 (원서 접수일 현재)	() 명		
	② 지원자 재학 기간	연번	성 명	재학 기간

위 기재사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2026년 월 일

() 중학교장 (직인)

인천해사고등학교장 귀하

[참고]

건강보험 기준 및 가구원수 적용 매뉴얼

【가구원 수 산정 범위】

- 세대별 주민등록표에 기재된 자로서 해당 학생과 생계와 주거를 같이하는 직계 존속(부·모), 2촌 이내의 형제·자매
- 가족관계증명서 상 부·모 또는 미혼인 형제·자매는 주민등록을 달리하더라도 가구원에 포함
- 한부모가정이거나, 부·모가 모두 없는 경우, 생계·주거를 같이 하는 조부·조모 또는 외조부·외조모를 가구원에 포함

【건강보험료 확인 시 유의사항】

- 주민등록등본 또는 가족관계증명서(주민등록등본에 부·모 중 1명만 기재되어 있는 경우 반드시 제출)
- 부모가 모두 있는데 건강보험증 사본에 학생만 있거나 부·모 중 한명만 있는 경우 반드시 다른 한 명의 건강보험료 금액을 확인하여 부·모의 건강보험료 합산
- 지원자가 직장에 다니는 형제자매의 건강보험에 가입된 경우 부모의 납부실적까지 제출
- 이혼 가정의 경우 학생을 부양(친권자)하는 부 또는 모의 납부실적만 반영함

【산정·적용 사례】

- (산정) 건강보험증에 부양자로 등록된 부·모의 건강보험료 부과금액을 합산한 금액(단, 노인장기요양보험료는 제외)
 - ※ 부·모 중 한 쪽이 피부양자인 경우 피부양자의 건강보험료를 합산하지 않도록 주의
- (적용) 부·모가 각각 다른 건강보험에 가입된 경우 부와 모의 건강보험료를 합산 적용
 - 부·모가 각각 지역건강보험 부양자인 경우: 합산 후 지역보험료 기준 적용
 - 부·모가 각각 다른 직장보험 부양자인 경우: 합산 후 직장보험료 기준 적용
 - 부·모가 각각 지역보험과 직장보험 부양자인 경우: 합산 후 혼합보험료 기준 적용
- 적용 사례
 - ※ 아버지는 직장건강보험 부양자로 3만원 납부하고, 어머니는 지역건강보험 부양자로 2만 2천원 납부하는 4인 가구의 경우
: 3만원(부) + 2만2천원(모) ⇒ 가구 건강보험료(5만2천원) ⇒ 혼합기준 적용

【2027학년도 사회통합전형(사회다양성) 관련 건강보험료 적용 기준】

「기준중위소득 160% 기준 건강보험료 소득판정기준표」 (*노인장기요양보험료 미포함)
(금액단위 : 원)

가구원수	소득기준(원)	건강보험료 본인부담금(원) *노인장기요양보험료 제외		
		직장가입자	지역가입자	혼합
2인	6,719,000	243,833	181,659	247,763
3인	8,575,000	309,777	264,935	318,043
4인	10,392,000	374,300	338,641	390,974
5인	12,091,000	457,613	435,046	490,306
6인	13,690,000	535,512	525,833	584,741
7인	15,225,000	584,741	579,249	634,423
8인	16,759,000	634,423	628,429	712,921
9인	18,294,000	712,921	697,282	838,330
10인	19,829,000	712,921	697,282	838,330

※ (출처)2026년 보건복지부 건강보험료 소득판정기준표